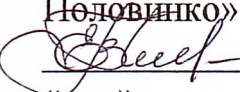


Министерство общего и профессионального
образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ростовской области
«Батайский Техникум железнодорожного транспорта и строительства»
имени Героя Советского Союза П.А. Половинко» (ГБПОУРО «БТЖТиС»
им. Героя Советского Союза П.А. Половинко»)

«Согласовано»

Председатель первичной
профсоюзной организации
ГБПОУ РО «БТЖТиС» им.
Героя Советского Союза П.А.
Половинко»

 Е.Г. Верхола
«___» ___ 20__ г.

«Утверждаю»

Врио директора ГБПОУ РО «БТЖТиС»
им. Героя Советского Союза
П.А. Половинко»
А.В. Старостина

«___» ___ 20__ г.

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 56

ПРАВИЛА

**ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ,
в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях
и правилам поведения в образовательной организации
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Батайского Техникума железнодорожного транспорта
и строительства»
имени Героя Советского Союза П.А. Половинко»**

«Согласовано»

на заседании Совета обучающихся
Протокол № 3
от «30» 01 2024 г.

«Согласовано»

на заседании Совета родителей
Протокол № 3
от «30» 01 2024 г.

г. Батайск

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка (далее Правила), разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБПОУ РО «БТЖТиС» им. Героя Советского Союза П.А. Половинко» (далее Техникум).

1.2. Правила способствуют правильной организации работы Техникума, рациональному использованию рабочего времени, укреплению учебной дисциплины и регламентируют порядок деятельности, поведения, взаимодействие и взаимоотношения педагогических работников, обучающихся и администрации Техникума в процессе образовательной деятельности.

1.3. Правила едины и обязательны для исполнения работниками всех служб, структур Техникума и обучающихся Техникума с учетом уровня и формы получения образования.

1.4. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются руководством Техникума в пределах предоставленных ему прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, совместно или по согласованию с профсоюзным комитетом.

II. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ.

2.1. *Администрация Техникума имеет право:*

- требовать от студентов соблюдения правил внутреннего распорядка Техникума;
- требовать от студентов бережного отношения к имуществу Техникума и других работников;
- привлекать студентов к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Федеральными законами;
- разрабатывать локальные нормативные акты.

2.2. *Администрация Техникума обязана:*

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты;
- составлять стабильное расписание учебных занятий и утверждать на учебный год учебную и нормативную документацию;
- осуществлять контроль за выполнением учебных планов и программ, соблюдением расписания учебных занятий;
- рассматривать и внедрять предложения, направленные на улучшение работы Техникума;

2.3. Администрация исполняет свои обязанности совместно или по согласованию с профсоюзным комитетом Техникума.

III. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И МЕРЫ ИХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СТИМУЛИРОВАНИЯ.

3.1. *Обучающиеся имеют право* (ст.34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»):

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными актами;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Техникумом;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Техникуме, в установленном им порядке, одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет Техникумом, в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении Техникумом в порядке, установленном его Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Техникума и осуществление образовательной деятельности в Техникуме;
- обжалование актов Техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Техникума;

- пользование в порядке, установленном локальными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Техникума;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Техникумом, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

- получение государственной стипендии, социальной поддержки при обучении на очном отделении на бюджетной основе в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а также поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- именные стипендии от предприятий, Губернатора Ростовской области и стипендии Правительства Российской Федерации за особые успехи в учебе и активное участие в общественной жизни Техникума;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- получение информации от Техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям;

- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав и Правила внутреннего распорядка Техникума;
- своевременно исполнять приказы и распоряжения администрации, куратора или мастера производственного обучения группы;
- своевременно представлять требуемые администрацией, учебной частью, медицинским работником, бухгалтерией документы;
- при входе в Техникум перед началом занятий и во время перерывов предъявлять студенческий билет по первому требованию службы охраны, дежурного преподавателя или администратора, любого преподавателя или сотрудника Техникума, а также студента дежурной группы. Наличие студенческого билета, продленного на текущий учебный год, у студентов Техникума обязательно;
- соблюдать в помещениях Техникума тишину;
- соблюдать требования по охране труда, пожарной безопасности и санитарии;
- не опаздывать на занятия. Входить в кабинет только с разрешения преподавателя. Быть дисциплинированным и организованным;
- соблюдать правила взаимной вежливости и уважения к преподавателям, сотрудникам и студентам Техникума. Соблюдать нормальный, спокойный режим разговоров, общения и поведения;
- выполнять требования преподавателя, ведущего учебную дисциплину;
- не отвлекаться на посторонние темы и не отвлекать других, прилагать все усилия, для глубоко овладения теоретическими знаниями и практическими навыками;
- выходить из кабинета во время занятий только с разрешения преподавателя;
- во время учебных занятий (уроков) обучающиеся должны выключать мобильные телефоны или иные аналогичные средства связи в связи с тем, что пользование ими во время учебных занятий создает препятствия для освоения учебной программы и для получения образования другими обучающимися (п. 4 ч.1 ст. 43 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273);
- выполнять распоряжения старосты учебной группы, не выходящие за пределы его (её) должностных компетенций;
- не вносить изменения и коррективы в учебные журналы (дописывать или уничтожать оценки), а также вырывать листы и т.д.;
- покидать аудиторию только после объявления об окончании

занятия преподавателем; звонок (сигнал) об окончании занятия дается для преподавателя;

- за срыв учебного занятия покинуть аудиторию по требованию преподавателя и незамедлительно решить вопрос об урегулировании конфликта с мастером производственного обучения или куратором группы;
- участвовать в общественной жизни Техникума;
- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственности, духовному и физическому совершенствованию;
- присутствовать на мероприятиях, организованных администрацией или преподавателями Техникума;
- участвовать в анкетировании и других мероприятиях по исследованию мнения участников учебного и воспитательного процессов;
- выполнять условия заключенного с Техникумом договора об оказании образовательных услуг.
- нетерпимо относиться к антиобщественным проявлениям;
- не оскорблять человеческое достоинство окружающих;
- вести себя достойно на территории Техникума и в общественных местах: не употреблять ненормативную лексику, не плевать, не мусорить, не употреблять жевательную резинку;
- внешний вид студента должен соответствовать статусу учебного заведения и нормам, принятым в современном деловом обществе;
- не курить в Техникуме и на прилегающей к нему территории;
- не употреблять, не покупать, не продавать, не хранить наркотические и приравненные к ним средства и алкогольные напитки.
- не появляться на территории Техникума в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
- не распивать в общественных местах алкогольные напитки;
- во время нахождения на территории Техникума и при проведении общественных мероприятий не совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.
- бережно и аккуратно относиться к материальной собственности Техникума (имуществу, оборудованию, учебным пособиям, приборам, спортивному инвентарю, книгам и т.д.);
- участвовать в общественно-полезном труде, оказывать помощь административно-хозяйственной части при выполнении объёмных незапланированных работ (разгрузка и перемещение мебели, строительных материалов, работ, возникших в результате форс-мажорных обстоятельств);
- нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Техникума в соответствии с нормами законодательства;

- соблюдать надлежащую чистоту и порядок во всех учебно-производственных помещениях на началах самообслуживания в соответствии с установленным в Техникуме распорядком;

- во время занятий в лабораториях, мастерских, кабинетах и во время производственной практики пользоваться лишь теми инструментами, приборами и пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности;

- соблюдать правила использования локальной сети, компьютеров и другого оборудования Техникума, а также информационной безопасности;

- не выносить из Техникума без соответствующего разрешения принадлежащее учебной организации имущество;

- не сидеть на столах, подоконниках в учебных корпусах Техникума;

- привести в порядок свое рабочее место по окончании занятия;

- в случае пропуска учебных занятий предъявлять справку о болезни в первый же день прихода в Техникум. При посещении военкомата предъявляется повестка. В случае не предоставления перечисленных документов или иных оправдательных документов (заявление), завизированных подписью мастера производственного обучения или куратора группы, отсутствие на занятиях считается пропуском без уважительной причины;

- на каждый пропуск по неуважительной причине обучающийся пишет объяснительную записку на имя куратора группы или мастера производственного обучения;

- о причине возможного пропуска заранее предупреждать куратора группы или мастера производственного обучения;

- для участия в выездных конкурсах, спортивных соревнованиях, отсутствия по семейным обстоятельствам и т.д. обучающимся пишется заявление;

- представлять только подлинники документов (медицинские справки, выписки и т.д.). За предоставление поддельных документов студент несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- если студент по уважительной или неуважительной причине пропустил учебную или производственную практики, вопрос о форме их прохождения решается мастером производственного обучения и заместителем директора по УПР;

- выполнять требования профессиональной образовательной программы;

- во время промежуточной аттестации зачёты и экзамены сдавать в установленные сроки и согласно расписания;

- соблюдать порядок работы в период промежуточной аттестации согласно локального акта «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.3. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

- транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273;

- получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

IV. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Время начала занятий – 8:00.

Время окончания занятий – 14:40.

Время обеденного перерыва 12.50-13.00; 13:00 – 13:10.

Перерыв между занятиями - 10 минут.

Продолжительность учебного часа - 45 минут.

4.2. Вход в Техникум осуществляется по личным пропускам или временным пропускам установленного образца. В случае их отсутствия - по документам, удостоверяющим личность (студенческий билет, зачётная книжка, паспорт, удостоверение работника Техникума).

4.3. Ключи от всех помещений учебных кабинетов должны находиться на вахте и выдаваться лицам под расписку в журнале.

4.4. Занятия проводятся согласно расписания, составленного в соответствии с графиком учебного процесса.

4.5. Расписание составляется на полугодие и утверждается директором Техникума. Нагрузка обучающихся по всем видам учебных занятий и формам обучения устанавливается ФГОС СПО по каждой профессии (специальности) и не должна превышать 36 часов в неделю.

4.6. Каникулы обучающихся предоставляются согласно учебного плана. Сокращение продолжительности каникул не допускается.

4.7. До начала каждого учебного занятия преподаватели и лаборанты подготавливают необходимые учебные пособия, аппаратуру, оборудование и инструменты, за сохранность которого они несут персональную ответственность.

За благоустройство в учебных помещениях, исправное оборудование, поддержание чистоты, нормальной температуры, исправность освещения несет ответственность заместитель директора по АХЧ.

В учебных мастерских, лабораториях и учебных кабинетах должны быть вывешены инструкции по охране труда и технике безопасности.

4.8. На каждую учебную группу заводится журнал учебных занятий по установленной форме, ответственным за который является закрепленный мастер производственного обучения или куратор группы. Журнал хранится в учебной части. Наличие журнала и его заполнение на уроке обязательно. Преподаватель, ведущий последний урок, возвращает журнал в учебную часть лично.

4.9. В каждой группе на начало учебного года избирается староста группы, в обязанности которого входит:

- осуществлять помощь куратору группы в организации учебного процесса;
- учет посещаемости группы и оповещение преподавателя, ведущего занятия, об отсутствующих обучающихся;
- поддержание дисциплины группы во время учебных занятий;
- извещения обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;
- организация дежурных согласно графика дежурств;
- содействие куратору группы (мастеру производственного обучения) при организации и проведении различного вида мероприятий.

4.10. О начале и окончании каждого занятия преподаватели и студенты извещаются звонком. Во время занятий в учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок. Во время учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснение преподавателя и выполнять все его указания. Недопустимо прерывать учебные занятия. Входить в аудиторию и выходить из нее во время проведения занятия обучающиеся могут только с разрешения преподавателя.

4.11. Посторонние лица могут присутствовать на уроках после извещения преподавателя не менее чем за 3 дня до посещения.

Во время урока никому не разрешается делать замечания преподавателю по поводу его работы. Нельзя прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

4.12. В помещении Техникума запрещается:

- находиться в головных уборах, пляжной и спортивной (за исключением спортивных занятия, спортзалов) одежде;
- шуметь в коридорах во время занятий;
- курить.

V. ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ.

5.1. За хорошую успеваемость, активное участие в общественной работе и техническом творчестве применяются следующие меры поощрения обучающихся:

- ✓ объявление благодарности;
- ✓ направление благодарственного письма родителям;
- ✓ награждение похвальным листом, грамотой.

Поощрения объявляются в приказе по представлению мастера производственного обучения (куратора группы), заверенного заместителем директора по учебно-воспитательной работе, доводятся до сведения всех обучающихся и заносятся в личное дело.

5.2. Обучающиеся, показавшие отличные знания и добившиеся отличных успехов в учебе и общественной работе, представляются в высшие органы на получение именных стипендий.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

6.1. За нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка Техникума к обучающемуся могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- ✓ замечание,
- ✓ выговор,
- ✓ отчисление из Техникума.

6.2. Дисциплинарные взыскания объявляются приказом директора Техникума.

6.3. Отчисления из Техникума приказом директора допускаются:

- за совершение противоправных действий;
- за невыполнение учебного плана;
- за нарушение правил внутреннего распорядка.

Исключение из Техникума может быть применено как крайняя мера наказания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков если иные меры дисциплинарного и педагогического воздействия не дали результата.

Исключение обучающихся из Техникума допускается на основе решений педагогического совета и (или) ходатайства заместителя директора, а несовершеннолетних студентов - по согласованию с районной комиссией по делам несовершеннолетних.

Дисциплинарное взыскание к обучающемуся применяется непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, оно не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

Если обучающийся в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания не будет подвергнут новому взысканию, то он считается не подвергшимся дисциплинарному взысканию.

После совершения обучающимся проступка или нарушения в том или ином виде данный инцидент должен быть рассмотрен на дисциплинарной комиссии.

6.4. С Правилами внутреннего распорядка должны быть ознакомлены все обучающиеся Техникума, которые обязаны соблюдать порядок, установленный Правилами.

*Принято на общем собрании трудового коллектива ГБПОУ РО
«БТЖТус» им. Героя Советского Союза П.А. Половинко»*